

муниципальное общеобразовательное учреждение
Керчомская средняя общеобразовательная школа

Принята
на педагогическом совете
Протокол от 31.08.19 № 1

Согласовано
Зам. директора по УР
Буц /Булышева Л.Ф./
«30» августа 2019 г.

Утверждаю
Руководитель ОУ
И.А. /Кузнецова И.А./
«31» августа 2019 г.



Календарно-тематическое планирование
по учебному предмету «Информатика и ИКТ»

7 класс

общеобразовательный уровень

2-я ступень образования

срок реализации 1 год

составлена в соответствии с ФГОС на основе Примерной программы основного общего образования по информатике и ИКТ. 7-9 классы, Н.Д.Угринович, Н.Н.Самылкина, М.:БИНОМ. Лаборатория знаний, 2016 г.

составитель – учитель

Дежурова Людмила Николаевна

с. Керчомья

2019 г.

**Календарно-тематическое планирование
по информатике и ИКТ в 7 классе,
35 учебных недель, 35 часов, 1 час в неделю**

№ урока	Наименование тем	Кол-во часов	Неделя	Четверть	УУД	Примечание
1. Введение. Информация и информационные процессы (2 часа)						
1.	Введение. Информация и информационные процессы Техника безопасности и организация рабочего места. Информация – одно из основных обобщающих понятий современной науки.	1	1	1	П: использовать общие приемы решения поставленных задач; смысловое чтение. Р: формулировать и удерживать учебную задачу; выбирать действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации. К: ставить вопросы, обращаться за помощью; проявлять активность во взаимодействии для решения задач, формулировать собственное мнение и позицию, задавать вопросы, строить понятные для партнера высказывания; уметь работать с учебником.	
2.	Различные аспекты слова «информация»: информация как данные, которые могут быть обработаны автоматизированной системой, и информация как сведения, предназначенные для восприятия человеком.	1	2	1	П: понимание общепредметной сущности понятий «информация», смысловое чтение, знаково-символические действия. К: ставить вопросы, обращаться за помощью, усваивать информацию с помощью видеотехники, компьютера, умение слушать и слышать, рассуждать; Р: принятие учебной цели, выбор действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации.	
2. Компьютер – универсальное устройство обработки данных (6 часов)						
3.	Компьютер – универсальное устройство обработки	1	3	1	Р: удерживать познавательную задачу и применять установленные правила. П: контролировать и оценивать процесс и результат деятельности.	

	данных Техника безопасности и правила работы на компьютере.				К: ставить вопросы, обращаться за помощью; проявлять активность во взаимодействии для решения задач, осуществлять взаимный контроль.	
4.	Архитектура компьютера: процессор, оперативная память, внешняя энергонезависимая память, устройства ввода-вывода; их количественные характеристики.	1	4	1	Р: принятие учебной цели, планирование, организация, контроль учебного труда. П: понимание назначения основных устройств персонального компьютера; К: усвоение информации с помощью видеотехники, компьютера, умение слушать и слышать, рассуждать.	
5.	<i>Компьютеры, встроенные в технические устройства и производственные комплексы. Роботизированные производства, аддитивные технологии (3D-принтеры).</i>	1	5	1		
6.	Программное обеспечение компьютера. Практическая работа №1 «Установка даты и времени с использованием графического интерфейса операционной системы».	1	6	1	Р: принятие учебной цели, планирование, организация, контроль учебного труда. П: понимание назначения системного программного обеспечения персонального компьютера. К: усвоение информации с помощью видеотехники, компьютера, умение слушать и слышать, рассуждать.	
7.	Носители информации,	1	7	1	Р: самостоятельно ставить новые учебные цели и задачи, обнаруживать и формулировать проблему; самостоятельно	

	используемые в ИКТ. История и перспективы развития. Представление об объемах данных и скоростях доступа, характерных для различных видов носителей. <i>Носители информации в живой природе.</i>				составлять план достижения целей, в котором учитываются условия и средства достижения. П: находить в тексте требуемую информацию; определять тему, цель, назначение текста, обнаруживает соответствие между частью текста и его общей идеей; сопоставлять разные точки зрения и разные источники информации по заданной теме; К: устранять в рамках диалога разрывы в коммуникации, обусловленные непониманием/неприятием со стороны собеседника задачи, формы или содержания диалога;	
8.	История и тенденции развития компьютеров, улучшение характеристик компьютеров. Суперкомпьютеры. <i>Физические ограничения на значения характеристик компьютеров. Параллельные вычисления.</i> Контрольная работа №1 «Компьютер – универсальное устройство обработки данных».	1	8	1	П: находить в тексте требуемую информацию; определять тему, цель, назначение текста, обнаруживает соответствие между частью текста и его общей идеей, самостоятельно указывать информацию, нуждающуюся в проверке; Р: самостоятельно анализировать условия достижения цели на основе выделенных учителем ориентиров действий в новом материале; К: усвоение информации с помощью видеотехники, компьютера, умение слушать и слышать, рассуждать.	
3. Математические основы информатики (2 часа)						
9.	Тексты и кодирование Двоичный алфавит. Представление данных в компьютере как текстов в	1	9	1	Р: преобразовывать практическую задачу в образовательную; использовать установленные правила в контроле способа решения задачи. П: выбирать наиболее эффективные решения поставленной задачи.	

	двоичном алфавите.				К: формулировать собственное мнение и позицию.	
10.	Единицы измерения длины двоичных текстов: бит, байт, Килобайт и т.д. Количество информации, содержащееся в сообщении.	1	1	2	Р: принятие учебной цели, планирование; П: понимание сущности измерения как сопоставления измеряемой величины с единицей измерения; К: использовать модель решения задачи; умение слушать и слышать, рассуждать.	
4. Использование программных систем и сервисов (22 часа)						
11.	Файловая система Принципы построения файловых систем. Каталог (директория).	1	2	2	Р: преобразовывать практическую задачу в образовательную. П: умения и навыки организации файловой структуры в личном информационном пространстве, осознанно строить сообщения в устной форме. К: усвоение информации с помощью видеотехники, компьютера, умение слушать и слышать, рассуждать.	
12.	Основные операции при работе с файлами: создание, редактирование, копирование, перемещение, удаление. Типы файлов. Практическая работа № 2 «Работа с файлами с использованием файлового менеджера».	1	3	2	Р: организация, контроль учебного труда, работа по предложенному или самостоятельно составленному плану; П: навыки оперирования компьютерными информационными объектами в наглядно-графической форме; К: усвоение информации с помощью видеотехники, компьютера, умение слушать и слышать, рассуждать.	
13.	Характерные размеры файлов различных типов (страница печатного текста, полный текст романа «Евгений Онегин», минутный видеоклип, полуторачасовой фильм,	1	4	2		

	<p>файл данных космических наблюдений, файл промежуточных данных при математическом моделировании сложных физических процессов и др.). Практическая работа №3 «Форматирование диска».</p>					
14.	<p>Архивирование и разархивирование. Файловый менеджер. Поиск в файловой системе. Контрольная работа №2 «Файловая система».</p>	1	5	2	<p>Р: предвидеть возможности получения конкретного результата при решении задачи. П: получать и обрабатывать информацию; ставить и формулировать проблемы. К: формулировать собственное мнение и позицию.</p>	
15.	<p>Подготовка текстов и демонстрационных материалов</p> <p>Текстовые документы и их структурные элементы (страница, абзац, строка, слово, символ). Практическая работа №4 «Тренировка ввода текстовой и числовой информации с помощью клавиатурного тренажёра».</p>	1	6	2	<p>Р: самостоятельно составлять план достижения целей, в котором учитываются условия и средства достижения; П: самостоятельно создавать алгоритм для решения учебной задачи; находить в тексте требуемую информацию; К: использовать модель решения задачи.</p>	
16.	<p>Текстовый процессор – инструмент создания,</p>	1	7	2		

	редактирования и форматирования текстов.					
17.	Свойства страницы, абзаца, символа. Практическая работа №5 «Форматирование символов и абзацев».	1	1	3	<p>Р: самостоятельно составлять план достижения целей, в котором учитываются условия и средства достижения;</p> <p>П: самостоятельно создавать алгоритм для решения учебной задачи; находить в тексте требуемую информацию;</p> <p>К: использовать модель решения задачи.</p>	
18.	Стилевое форматирование. Практическая работа №6 «Создание и форматирование списков».	1	2	3		
19.	Включение в текстовый документ списков, таблиц, и графических объектов. Практическая работа №7 «Вставка в документ таблицы, её форматирование и заполнение данными».	1	3	3		
20.	Включение в текстовый документ диаграмм, формул, нумерации страниц, колонтитулов, ссылок и др. <i>История изменений</i> . Практическая работа №8 «Вставка в документ формул».	1	4	3		
21.	Проверка правописания, словари. Практическая	1	5	3		

	работа №9 «Перевод текста с помощью компьютерного словаря».					
22.	Инструменты ввода текста с использованием сканера, программ распознавания, расшифровки устной речи. Компьютерный перевод. Практическая работа №10 «Сканирование и распознавание «бумажного» текстового документа».	1	6	3		
23.	<i>Понятие о системе стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Деловая переписка, учебная публикация, коллективная работа. Реферат и аннотация. Контрольная работа №3 «Подготовка текстов и демонстрационных материалов».</i>	1	7	3		
24.	Подготовка компьютерных презентаций.	1	8	3	Р: самостоятельно составлять план достижения целей, в котором учитываются условия и средства достижения; П: самостоятельно создавать алгоритм для решения учебной задачи;	
25.	Включение	1	9	3	находить в тексте требуемую информацию;	

	презентацию аудиовизуальных объектов.				К: использовать модель решения задачи.	
26.	Знакомство с графическими редакторами. Операции редактирования графических объектов: изменение размера, сжатие изображения, обрезка, поворот, отражение, работа с областями (выделение, копирование, заливка цветом), коррекция цвета, яркости и контрастности. Практическая работа №11 «Редактирование изображений в растровом графическом редакторе».	1	10	3	Р: самостоятельно ставить новые учебные цели и задачи, обнаруживать и формулировать проблему; П: строить рассуждение на основе сравнения предметов и явлений, выделяя при этом общие признаки; К: устранять в рамках диалога разрывы в коммуникации, обусловленные непониманием/неприятием со стороны собеседника задачи, формы или содержания диалога.	
27.	Знакомство с графическими редакторами. Операции редактирования графических объектов: изменение размера, сжатие изображения, обрезка, поворот, отражение, работа с областями (выделение, копирование, заливка цветом), коррекция	1	11	3		

	цвета, яркости и контрастности.					
28.	Знакомство с графическими редакторами. Операции редактирования графических объектов: изменение размера, сжатие изображения, обрезка, поворот, отражение, работа с областями (выделение, копирование, заливка цветом), коррекция цвета, яркости и контрастности.	1	1	4	<p>Р: предвидеть возможности получения конкретного результата при решении задач, прилагать волевые усилия и преодолевать трудности и препятствия на пути достижения целей;</p> <p>П: узнавать, называть и определять объекты и явления окружающей действительности в соответствии с содержанием учебных предметов.</p> <p>К: строить для партнера понятные высказывания.</p>	
29.	Знакомство с графическими редакторами. Операции редактирования графических объектов: изменение размера, сжатие изображения, обрезка, поворот, отражение, работа с областями (выделение, копирование, заливка цветом), коррекция цвета, яркости и контрастности.	1	2	4		
30.	Знакомство с графическими редакторами. Операции	1	3	4	<p>Р: самостоятельно составлять план достижения целей, в котором учитываются условия и средства достижения;</p> <p>П: перерабатывать информацию, преобразовывать ее с</p>	

	редактирования графических объектов: изменение размера, сжатие изображения; обрезка, поворот, отражение, работа с областями (выделение, копирование, заливка цветом), коррекция цвета, яркости и контрастности.				выделением существенных признаков явлений и фактов; ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя языковые средства, адекватные обсуждаемой проблеме; К: использованием необходимых речевых средств; выделять информационный аспект задачи, оперировать данными, использовать модель решения задачи;	
31.	Ввод изображений с использованием различных цифровых устройств (цифровых фотоаппаратов и микроскопов, видеокамер, сканеров и т. д.). Практическая работа №12 «Создание рисунков в векторном графическом редакторе». <i>Знакомство с обработкой фотографий. Геометрические и стиливые преобразования.</i>	1	4	4		
32.	<i>Средства компьютерного проектирования. Чертежи и работа с ними. Базовые операции: выделение, объединение, геометрические</i>	1	5	4		

	<p>преобразования фрагментов и компонентов.</p> <p>Диаграммы, планы, карты. Практическая работа №13 «Анимация».</p>					
5. Работа в информационном пространстве. Информационно-коммуникационные технологии (3 часа)						
33.	<p>Работа в информационном пространстве. Информационно-коммуникационные технологии</p> <p>Компьютерные сети. Интернет. Практическая работа №14 «Путешествие по Всемирной паутине». Практическая работа №15 «Работа с электронной почтой».</p>	1	6	4	<p>Р: принятие учебной цели, планирование, организация труда</p> <p>П: основные универсальные умения информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска;</p> <p>К: усвоение информации с помощью видеотехники, компьютера, умение слушать и слышать, рассуждать, инициативное сотрудничество в поиске и сборе информации, управление поведением партнера — контроль, коррекция, оценка действий партнера.</p>	
34.	<p>Виды деятельности в сети Интернет. Интернет-сервисы: почтовая служба; справочные службы (карты, расписания и т. п.), поисковые службы, службы обновления программного обеспечения и др.</p> <p>Годовое тестирование «Освоение курса</p>	1	7	4		

	информатики и ИКТ 7 класса».					
35.	Компьютерные вирусы и другие вредоносные программы; защита от них. Практическая работа №16 «Загрузка файлов из Интернета».	1	8	4	<p>Р: самостоятельно ставить новые учебные цели и задачи, обнаруживать и формулировать проблему;</p> <p>П: строить рассуждение на основе сравнения предметов и явлений, выделяя при этом общие признаки;</p> <p>К: усвоение информации с помощью видеотехники, компьютера, умение слушать и слышать, рассуждать.</p>	
	Всего	35	35	4		

МОУ Керчюмская СОШ